

Муниципальное бюджетное учреждение
«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи
Ленинского района г. Челябинска»
(МБУ «ЦППМСП Ленинского района г. Челябинска»)

454078, г. Челябинск, ул. Барбюса, 65А, телефон-257-31-67, 257-31-90 (факс)
E-mail: CPPRK74@mail.ru

Рассмотрено и согласовано на
Общем собрании трудового коллектива № 1 от 25.01.2016г

Приказ от 25.01.2016 г. № 01-05/3-3
«О локальных актах
муниципального учреждения»



Исполнительный директор: _____
Иванова Н.А.

Положение о Территориальной психолого - медико - педагогической комиссии

1. Общие положения

1. Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия (в дальнейшем именуемая - ТПМПК) является отделом Муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Ленинского района г. Челябинска» (далее - МБУ ЦППМСП).
2. Деятельность ТПМПК направлена на своевременное выявление, комплексное обследование детей с особыми возможностями здоровья с целью определения вида и типа образовательной программы, организации помощи детям в дальнейшей адаптации и социализации.
3. ТПМПК открывается из расчета 1 консультация примерно на 10.000 детей от 0 до 18 лет.
4. ТПМПК организуется для работы с детьми дошкольного и школьного возраста, имеющих различные отклонения в психическом, физическом развитии и проблемы социально-психологического характера.
5. В своей деятельности ТПМПК руководствуется следующими законодательными актами:
 - Конвенцией о правах ребенка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;
 - Конституцией Российской Федерации 12.12.1993;
 - Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
 - Федеральным Законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
 - Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - Федеральным Законом от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
 - Федеральным Законом от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 30.03.1999 N 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
 - Постановлением Главного санитарного врача РФ от 06.03.2003 № 13 «Об утверждении СанПиН 2.4.1201-03 «Гигиенические требования к устройству, содержанию, оборудованию и режиму работы специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации»;
 - Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 27 сентября 1996г. № 1 «Об утверждении Положения о профессиональной ориентации и психологической поддержке населения в Российской Федерации»;
 - Постановлением Правительства РФ от 15 апреля 2014 г. N 295 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" на 2013 - 2020 годы»;
 - Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 5 мая 2008 г. N 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»;

- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29 мая 2008 г. N 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»;

- Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

- Письмом Министерства образования и науки РФ от 10 февраля 2015 г. N ВК-268/07 «О совершенствовании деятельности центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»;

- Законом Челябинской области от 30.10.2015 N 249-ЗО «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по организации предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации»

- иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, города Челябинска.

2. Основные цели, задачи и направления работы

2.1. ПМПК выстраивает свою деятельность в соответствии со следующими направлениями:

2.1.1. **Аналитико-информационное** - сбор и систематизация различной информации об обучающихся с ОВЗ статистических материалов, компьютерных банков данных.

2.1.2. **Диагностическое** - комплексное психолого-медико-педагогическое обследование с определением форм и содержания образовательных программ в соответствии с интеллектуальными особенностями и возможностями.

2.1.3. **Профилактическое** - предупреждение возникновения дефектов, отклонений в психофизическом развитии обучающихся - первичная профилактика, предупреждение перехода нарушений развития в хроническое недоразвитие.

2.1.4. **Консультирование** - процесс оказания квалифицированной помощи обучающимся, родителям и педагогам по вопросам образования в соответствии с возрастными и интеллектуальными особенностями и возможностями развития.

2.1.5. **Просвещение** - распространение педагогических, психологических, социальных знаний, об образовании обучающихся с особыми возможностями здоровья.

2.1.6. **Методическое** - оказание программно-методической помощи специалистам в вопросах психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся и реализации коррекционных и реабилитационных программ, разработка предложений и методических рекомендаций по вопросам образования обучающихся с ОВЗ.

2.2. ТПМПК реализует свою деятельность на основе следующих задач:

2.2.1. Своевременное выявление и комплексное диагностическое обследование обучающихся дошкольного и школьного возраста, имеющих отклонения в физическом, умственном, эмоциональном и личностном развитии, с целью оказания им коррекционной помощи.

2.2.2. Разработка и осуществление программ психолого-медико-педагогической помощи обучающимся дошкольного и школьного возраста и предупреждения возникновения отклонений в физическом и психическом развитии.

2.2.3. Разработка индивидуальных рекомендаций по организации коррекционно-развивающего воздействия, специального образования в семье, образовательном учреждении, учреждениях здравоохранения и социальной защиты.

2.2.4. Оказание консультативной помощи родителям, педагогам по проблемам возникающим в процессе коррекционной и развивающей работы с обучающимися.

2.2.5. Отслеживание динамики развития, уточнение ранее данных ТПМПК рекомендаций, в связи с изменением состояния обучающихся, переводом их из одного типа учреждения в другой.

2.2.6. Направление обучающихся дошкольного и школьного возраста в научно-исследовательские центры и лечебно-профилактические учреждения для углубленного изучения особенностей их развития.

2.2.7. Методическое руководство и оказание помощи педагогам специальных образовательных учреждений для обучающихся с ОВЗ.

2.2.8. Обработка информации полученной от коррекционно-развивающих учреждений, учет обследованных обучающихся, взаимодействие с органами управления образования, здравоохранения, социальной защиты внесение предложений по организации услуг для обучающихся с ОВЗ.

2.2.9. Профилактическая и фасилитационная работа среди населения и участников коррекционно-образовательного процесса.

3. Структурная организация ТПМПК

3.1. ТПМПК является независимым органом в структуре МБУ ЦППМСП (см. приложение).

3.2. Права на оказание медико-психолого-педагогической помощи детям и подросткам возникают с момента выхода приказа об открытии ТПМПК.

3.3. Руководство ТПМПК осуществляет директор МБУ ЦППМСП. ТПМПК состоит из двух бригад: дошкольной и школьной. Дошкольная бригада № 1 обслуживает детское население с 1,5 до 6,5 лет. Школьная бригада № 2 обслуживает детское население с 6,5 до 18 лет.

3.4. Специалисты в ТПМПК принимаются на работу директором МБУ ЦППМСП, из числа лиц имеющих высшее специальное образование, стаж работы не менее 5 лет.

3.5. Для ведения деятельности, предусмотренной настоящим положением, ТПМПК выделяются помещения, современные технические средства, необходимое оборудование, диагностическая и методическая литература.

3.6. В целях обеспечения комплексности обследования детей в состав консультации в обязательном порядке входят следующие специалисты:

- врач-специалист: психиатр, невропатолог
- учитель-логопед
- учитель-дефектолог
- педагог-психолог
- социальный педагог
- медицинская сестра (статист)
- секретарь

3.7. Для обеспечения более глубокого и всестороннего обследования детей, в работе ТПМПК могут принимать участие следующие специалисты:

- сурдопедагог
- тифлопедагог
- отоларинголог
- офтальмолог
- хирург-ортопед

Дополнительно специалисты привлекаются на условиях почасовой оплаты, для чего планируются дополнительные средства. Оплата производится на основе договора.

3.8. Специалисты ТПМПК работают непосредственно в помещении центра, а так же могут выезжать в образовательные организации по заявкам образовательных организаций и родителей (законных представителей).

3.9. ТПМПК работает в сотрудничестве и на основе договора о взаимодействии с образовательными организациями, учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, комиссиями по делам несовершеннолетних, социальными работниками, органами по трудоустройству, общественными организациями по вопросам всесторонней помощи детям с особыми возможностями здоровья и детям-инвалидам (см. приложение).

4. Порядок работы ТПМПК.

4.1. Обследование обучающихся дошкольного и школьного возраста в ТПМПК осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или при их согласии, а так же по инициативе учреждений и органов управления образования, здравоохранения и социальной защиты населения. Запись на обследование проводится заранее (см приложение).

4.2. Обследование детей ТПМПК осуществляется в сопровождении родителей (законных представителей). Консультации для подростков старше 15 лет, обратившихся по личной инициативе, допускается без сопровождения родителей.

4.3. Специалисты ТПМПК имеет право затребовать документы (см. приложение):

- подробную выписку из истории развития ребенка, с наличием заключений педиатра, невропатолога, офтальмолога, ортопеда, и др.
- педагогическую характеристику из образовательного учреждения,
- письменные и творческие работы ребенка по основным направлениям обучения.
- данные психологических, логопедических, дефектологических обследований, проводившихся с ребенком за весь период обучения в образовательной организации.
- направление от учреждения на проведение обследования и др.

4.4. Данные комплексного обследования детей протоколируются. На основании данных индивидуального обследования ребенка в ТПМПК составляется Коллегиальное заключение о характере отклонений и принимается коллегиальное решение о форме организации коррекционно-развивающего обучения и воспитания ребенка, с учетом его психических, физических и индивидуальных возможностей и особенностей см. приложение).

4.5. В случае, если ТПМПК не представляется возможным принять окончательное решение о состоянии ребенка, организуется пробное диагностическое обучение. В этих целях ребенок может быть

направлен (с согласия родителей) в стационар медицинского учреждения или определен в специальное (коррекционное) образовательное учреждение, для диагностического обучения.

4.6. Коллегиальное заключение обследованных детей и подростков с рекомендациями получает родители (законные представители) и передают в учреждения, направившие запрос на обследование, для оказания детям соответствующей помощи (см. приложение)

4.7. Копия протокола ТПМПК выдается по запросу образовательной организации.

4.8. Коллегиальное заключение ТПМПК, является документом, на основании которого, ребенок направляется в образовательное учреждение: специальное (коррекционно-развивающее), осуществляющее инклюзивное образование, компенсирующее. Коллегиальное заключение передается руководителю образовательного учреждения, в которое направлен ребенок после согласования с родителями (законными представителями).

4.9. Срок хранения исходящей документации ТПМПК:

- протоколы диагностического обследования детей хранятся в течение 5 лет;
- выписка из протокола с заключительным диагнозом хранится в течение 20 лет.

4.10. В ТПМПК ведется следующая документация (см. приложение):

- журнал записи на обследование;
- журнал учета детей, прошедших обследование на ТПМПК (электронный и бумажный вариант)
- журнал регистрации обследований специалистом;
- протоколы обследований;
- журналы регистрации консультаций;
- журнал регистрации выдачи протоколов ТПМПК

4.11. В компетенцию специалистов ТПМПК входит:

- беседа с родителями и выяснение подробного анамнеза ребенка;
- изучение медицинской, педагогической и психологической документации по ребенку;
- организация и проведение комплексного обследования, с использованием отечественных и зарубежных методик психолого-педагогического, нейрофизиологического, нейропсихологического, клинического обследования, в том числе с применением компьютерной техники;
- постановка предварительного заключения и подготовка отчета о проведенных обследованиях;
- участие в психолого-медико-педагогическом консилиуме специалистов ТПМПК, коллегиальное обсуждение результатов обследования и постановка окончательного заключения;
- разработка рекомендаций по коррекционно-развивающей работе, с учетом индивидуальных особенностей обучающихся;
- гибкий подбор программы обучения, в зависимости от результатов обследования, уровня имеющихся знаний, умений и навыков, потенциальных возможностей обучающегося;
- разработка групповых и индивидуальных коррекционно-развивающих планов работы;
- отслеживание динамики развития, составление сравнительной характеристики и уточнение рекомендаций.

4.12. Специалисты ТПМПК оказывают бесплатные консультации родителям (законным представителям), педагогам для оказания соответствующей помощи обучающимся.

5. Управление работой ТПМПК, права и обязанности сторон.

5.1. Отношения между работником и администрацией регулируются Коллективным договором учреждения и трудовым (контрактом), на основе трудового законодательства РФ.

5.2. Директор учреждения

- определяет порядок комплектования персонала
- организует коллегиальную работу ТПМПК, направляет, контролирует деятельность, обеспечивает подбор и расстановку кадров,
- обеспечивает выполнение правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-гигиенического режима, охраны труда и техники безопасности,
- разрабатывает план работы ТПМПК.

5.3. Бригадир:

- отчитывается перед директором образовательной организации,
- отвечает за ведение документации ТПМПК,
- отвечает за исполнение плана работы учреждения.
- отвечает за сопровождение методической работы в образовательных учреждениях по вопросам специального (коррекционного) и инклюзивного образования, коррекционной педагогики, психологии и социальной педагогики.

6. Отношения между сторонами, права и обязанности сторон.

6.1. Отношения между сторонами: администрацией учреждения и родителями (законными представителями) регулируются на основе законодательства РФ.

6.2. Работники ТПМПК обязуется во время оказания услуг по своевременному выявлению, комплексному обследованию проявлять уважение к личности обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, и

психологического здоровья, эмоционального благополучия с учетом его индивидуальных особенностей.

6.3. Работники ТПМПК обязуются соблюдать санитарные и гигиенические требования, обязательные нормы и правила пожарной и иной безопасности.

7. Имущество и средства ТПМПК

7.1. В связи с тем, что ТПМПК является отделом МБУ ЦППМСП, все его имущественные и финансовые права определяются Уставом МБУ ЦППМСП.

7.2. Контроль за сохранностью и эффективным использованием имущества в ТПМПК осуществляет МБУ ЦППМСП.

7.3. Юридический адрес ТПМПК: 454078, г. Челябинск, ул. Барбюса, 65А., кабинеты: 8, 9, 13.

ПРИЛОЖЕНИЕ

1. Структура ТПМПК Ленинского района г. Челябинска

2. Стандарт деятельности ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОМИССИИ