**Правила приема детей на обследование в психолого - медико педагогической комиссии МБУ «Центр психолого - педагогической, медицинской и социальной помощи Ленинского района г. Челябинска»**

I. Общие положения

1. Правила приема несовершеннолетних (далее - Правила) на обследование в территориальную психолого-медико-педагогической комиссию Муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого - педагогической, медицинской и социальной помощи Ленинского района г. Челябинска» (далее — МБУ ЦППМСП) разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Положения о психолого - медико - педагогической комиссии», письмами Министерства образования и науки Челябинской области от 09.04.2015 г. №03-02/2792 «Дополнение к письму №03-02/957 от 15.03.2015г.» от 21.05.2015 г. №03-02/4201 «О педагогическом представлении обучающегося на ПМПК», Уставом МБУ ЦППМСП.

2. Настоящие Правила определяют цель, задачи и принципы организации приема для обеспечения государственных гарантий доступности качественного образования для всех категорий граждан проживающих на территории Ленинского района г. Челябинска.

3. Целью организации приема несовершеннолетних на ТПМПК является создание единых условий и порядка приема детей для проведения комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей и подростков для выявления особенностей их развития, установления коллегиального заключения об общем уровне психофизического здоровья, зоны ближайшего развития и определения необходимых специальных образовательных условий для успешного усвоения общеобразовательных программ дошкольного, начального, основного, среднего общего и среднего профессионального образования.

4. Правила регламентируют порядок приема детей на обследование, требования к документам, необходимым для проведения обследования детей, график приема детей, основания для отказа в приеме детей на обследование.

II. Порядок приема детей на обследование

3. Прием детей на обследование в ТПМПК осуществляется в присутствии законных представителей: родителей, законных представителей (опекунов, попечителей, приемных родителей).

В исключительных случаях прием детей на обследование допускается в присутствии лица, уполномоченного законным представителем (при наличии надлежаще заверенной доверенности на представление интересов ребенка).

* 1. На обследование в ТПМПК принимаются дети в возрасте от 0 до 18 лет.
  2. Прием детей на обследование в ТПМПК осуществляется по предварительной записи в порядке очередности (см. – приложение 1).
  3. В случае невозможности обследовать ребенка в назначенный день, прием переносится на ближайшее освободившееся время, а при его отсутствии — в конец очереди.
  4. Продолжительность приема ребенка определяется исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей и не может составлять более 1 часа.
  5. Обследование детей проводится в помещении ТПМПК. При необходимости и наличии соответствующих условий обследования детей может быть проведено по месту их обучения либо проживания.

III. Требования к документам

* 1. Для прохождения обследования ребенка в ТПМПК его родители (законные представители), лица, уполномоченные на представление интересов ребенка, подают в комиссию заявление о проведении обследования или согласие на проведение обследования в ТПМПК и предъявляют следующие документы:
     1. документ, удостоверяющий личность родителей (законных представителей) либо документ, подтверждающий личность и полномочия лица на представление интересов ребенка;
     2. свидетельство о рождении ребенка или паспорт ребенка или нотариально заверенную копию;
     3. направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);
     4. заключение (заключения) психолого - медико - педагогического консилиума образовательной организации и специалиста (специалистов), осуществляющего психолого — медико — педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);
     5. заключение (заключения) ТПМПК о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);
     6. медицинскую карту из поликлиники или подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (заключение отоларинголога, офтальмолога, психиатра);
     7. характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций);
     8. письменные работы по русскому (родному) языку, математике;
     9. результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка (рисунок, выполненый карандашом);
     10. . иные документы, содержащие дополнительную информацию о ребенке, которые ТПМПК запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) при необходимости.
     11. . для обучающихся, нуждающихся в создании специальных условий для проведения ГИА, необходимо предоставить справку врачебной комиссии с рекомендациями по организации ГИА.

10.Документы, указанные в подпунктах 1,2,5,6,9,10 пункта 9 представляются родителями (законными представителями), лицами, уполномоченными на представление интересов ребенка. Документы, указанные в подпунктах 3,4,7,8 пункта 9 представляются образовательными организациями.

11.Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

12.По итогам работы комиссии составляется Коллегиальное заключение и рекомендации. Срок их разработки составляет не более 5 рабочих дней. Коллегиальное заключение предъявляется под роспись родителям (законным представителям) в обоснованной и доступной для понимания форме. При необходимости, в целях уточнения, разъяснения, убеждения родителей в адекватности сделанных выводов и предлагаемых рекомендаций, до них доводятся персональные заключения и рекомендации отдельных специалистов.

1. График приема детей на обследование
   1. Прием детей на обследование осуществляется по предварительной записи в течение всего года.
   2. Прием детей осуществляется ежедневно: в понедельник, вторник, среду, четверг и пятницу в соответствии с предварительной записью.
2. Основания для отказа в приеме детей на обследование

13. Основаниями для отказа в приеме детей на обследование являются (приложение):

1. неявка на прием родителей (законных представителей);
2. отсутствие у лиц, уполномоченного родителями на представление интересов ребенка, надлежаще заверенной доверенности;
3. непредставление документов, указанных в пункте 9, либо представление их не в полном объеме;
4. явка на прием в неустановленное время;
5. нарушение родителями (законными представителями), лицами, уполномоченными на представление интересов ребенка, правил и норм поведения в общественном месте (явка на прием в состоянии алкогольного либо наркотического опьянения, агрессивное поведение по отношению к ребенку либо членам комиссии).
6. Заключение

14. В настоящие Правила могут быть внесены изменения и дополнения в установленном порядке.

15. Внесение изменений и дополнений в настоящие Правила оформляется приказом директора МБУ ЦППМСП.

16.Дата вступления изменений и дополнений в силу устанавливается в приказе о внесении изменений и дополнений в Правила приема на ЦПМПК.

17. Настоящие Правила подлежат обязательному утверждению директором МБУ ЦППМСП.

18. Настоящие Правила утрачивают силу в случае принятия новых Правил приема на ТПМПК с момента вступления их в силу.

19. Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, подлежат регулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также локальными нормативными актами МБУ ЦППМСП.

приложение 1

**ПАМЯТКА для родителей:**

**Для обследования в ТПМПК необходимо действовать в следующей последовательности:**

1. Позвонить в Территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию (ТПМПК)

по тел. 2573167, для уточнения пакета документов. В рабочие дни с 9.00 до 12.00 и с 12.30-14.00ч., суббота, воскресенье - выходной. Записывают детей на обследование родители, законные представители.

1. Подготовить полный пакет документов.
2. Предоставить пакет документов по адресу: ул. Барбюса, д. 65а, каб. № 13 (без присутствия ребенка), для назначения даты и время приема комиссии.
3. **Прибыть на ТПМПК в назначенное время** **родителю/законному представителю/**  **с ребенком и полным пакетом документов:**

- подлинники документов: паспорт родителя, свидетельство о рождении ребенка;

- копию постановления об опеке на ребенка (для опекунов);

- медицинская карта из поликлиники ;

- заключение районного детского психиатра;

- заключение детского невролога;

-заключение узких специалистов, если ребенок состоит на диспансерном учете: ортопеда, окулиста, отоларинголога;

- для неорганизованных детей заключения узких специалистов: ортопеда, окулиста, отоларинголога;

- справка МСЭ, ВК (при наличии);

- характеристика из ДОУ, ОО (для организованных детей);

- копия Коллегиального заключения ТПМПК (при повторном обследовании);

- одну самостоятельную, свободную творческую работу - рисунок карандашом (для дошкольников);

- рабочие тетради по русскому языку и математике (для учащихся школ);

- табель успеваемости за последний учебный триместр или четверть (для учащихся школ);

- бахилы;

- разовый шпатель**.**

**5. При отсутствии полного пакета документов специалисты вправе перенести диагностическую сессию.**